

Netcompany



Releasenote - Release 5.2.0

Kombit A/S
Kommunernes Pensionssystem

Version 1.0
Status 50 - Godkendt
Godkender Aske Walther Sørensen
Forfatter Sofie Freil

© Copyright 2024 Netcompany
Alle rettigheder forbeholdes.

Indholdsfortegnelse

1	Resumé	3
2	Opmærksomhedspunkter	3
3	Forretningsmæssige ændringer	4
3.1.1	Introduktion af behandlingsvarighed på bevilling til fodbehandlinger	4
3.1.2	Ændringer i "Opsummeringtrinnet"	5
3.1.3	Ændringer i "Tilføj ydelse til bevilling" for fodbehandlinger	6
3.1.4	Ændringer i opgaven "Ret bevilling" for fodbehandlinger	6
3.1.5	Ændringer til sagsinfo og sagsgrundlag	7
3.1.6	Genstart af aktive opgaver ifm. ibrugtagning	7
3.2	Opdateret bevillingsbrev for udvidet helbredstillæg	7
3.3	Introduktion af kategori på dokumenter	8
3.3.1	Ny attribut i systemparameteren "Brevskabeloner"	8
3.3.2	Valg af "Dokumentkategori" i forbindelse med upload af dokumenter	8
3.3.3	Visning af dokumentkategori i KP	9
3.4	Revurdering af fodbevillinger ved årsskifte	9
3.4.1	Tilknytning af dokumenter og ydelser fra gammel sag	9
4	Vedligeholdelse af snitflader	10

1 Resumé

Produktionsmiljøet bliver opdateret med ændringer på følgende tidspunkt:

Torsdag d. 12 september fra kl.16.00.

I dette tidsrum vil KP Produktionsmiljø være utilgængeligt for systemadministration og sagsbehandling.

Relaterede vejledningsmaterialer bliver opdateret om eftermiddagen d. 12. september, og du kan orientere dig i brugervejledningernes versionshistorik omkring hvilke specifikke afsnit, der er blevet tilføjet eller foretaget ændringer i.

Denne release introducerer hovedsageligt ændringer til sagstypen udvidet helbredstillæg til fodbehandlinger. Der sker ændringer i processen "Opret bevilling" for denne sagstype. Der introduceres et nyt trin "Angiv faglig vurdering", hvor du fremover skal tage stilling til tre typer af *behandlingsvarighed*, samt om bevillingen dækker et begrænset eller ubegrænset antal behandlinger.. Du vil også fremover kunne se informationer om behandlingsvarighed og antal behandlinger under fanerne "Sagsinfo" og "Sagsgrundlag".

Med releasen introduceres der også en ny brevkabelon i KP, som fremover vil være valgt automatisk, når du bevilger udvidet helbredstillæg til fodbehandlinger.

Ændringen ifm. bevilling af sagstypen "Udvidet helbredstillæg til fodbehandlinger" giver nogle afledte ændringer i processen "Ret bevilling", hvor du fremover kan se antal bevilgede behandlinger for sager med både et begrænset og et ubegrænset antal behandlinger. Du kan dog kun rette det for sager med et begrænset antal behandlinger. Derudover ændres der i processen "Tilføj ydelse til bevilling" i forhold til, hvornår du kan indtaste et antal behandlinger, samt vælge bestemte udbetalingstyper og frekvenser.

Der sker også en større ændring ifm. den årlige automatiske revurdering af bevillinger til udvidet helbredstillæg til fodbehandling. Fremover bliver den gamle sag lukket ved udgangen af året, og der oprettes en ny sag pr. 1/1, såfremt borger fortsat er berettiget. Relevante dokumenter og eventuelle ydelser på den gamle sag, bliver tilknyttet den nye sag.

KP introducerer også en ny attribut "Dokumentkategori" under "Brevkabeloner" i systemadministrationen. Med denne attribut bliver det muligt at vælge en dokumentkategori ifm. upload af dokumenter. Det skal bl.a. understøtte systemet i at finde relevante dokumenter, der skal tilknyttes nye sager, der oprettes ifm. den årlige revurdering af udvidet helbredstillæg til fodbehandlinger, samt helbredstillægskort.

Endeligt, bliver der foretaget en versionsopdatering af de to snitflader Sags- og dokumentindeks og Ydelsesindeks, som KP udveksler data med omkring sager, dokumenter, ydelser og udbetalinger.

Du kan læse nærmere om ændringerne i det følgende afsnit.

2 Opmærksomhedspunkter

Ændringer til flow for "Opret bevilling" for sagstypen Udvidet helbredstillæg – fodbehandling

Du skal være opmærksom på, at processen "Opret bevilling" for sagstypen Udvidet helbredstillæg – fodbehandling, har fået et nyt trin "Angiv faglig vurdering". Her skal du fremover tage stilling til bevillingens *behandlingsvarighed*, hvor du har mulighederne "ikke afgrænset", "periode" og "enkeltstående". Det er også på dette trin, at du fremover skal tage

stilling til om bevillingen dækker et maksimalt antal behandlinger, hvilket du tidligere har skulle angive på "Bestem berettigelse"-trinnet. Dette kan du læse mere om i afsnit 3.1.1.

Opdateret bevillingsbrev for udvidet helbredstillæg

KP kommer til at indeholde en ny brevs-kabelon "*Bevilling af udvidet helbredstillæg til fodbehandling*", som fremover vil være valgt automatisk, når du bevilger udvidet helbredstillæg til fodbehandlinger. **Du skal være opmærksom på**, at brevs-kabelonen "*Bevilling – Udvidet helbredstillæg*" ikke længere indeholder noget indhold, der er specifikt for fodbehandlinger. Dette kan du læse mere om i afsnit 3.2.

Ændringer ifm. årlig revurdering af udvidet helbredstillæg - fodbehandlinger

Du skal være opmærksom på, at KP fremover opretter en ny sag for sagstypen udvidet helbredstillæg – fodbehandling, hvis borger fortsat er berettiget ved den automatiske årlige revurdering. Den revurderede sag stoppes ved årets udgang, og der oprettes en ny sag pr. 1/1 (efterfølgende år), som dækker resten af bevillingsperioden. **Du skal være opmærksom på**, at det kun er sager med behandlingsvarigheden "Ikke afgrænset", der bliver revurderet. Dette kan du læse mere om i afsnit 3.4.

Ny attribut "Dokumentkategori" på brevs-kabeloner

Du skal være opmærksom på, at der kommer en ny attribut "Dokumentkategori" i systemadministrationen under fanen "Brevs-kabeloner". Dokumentkategorien beskriver det forretnings-specifikke indhold i et dokument. Ifm. releasen er der allerede tilføjet en relevant kategori til alle standardbreve, hvilket du kan se i systemadministrationen. Dette kan du læse mere om i afsnit 3.3.1.

Valg af "Dokumentkategori" i forbindelse med upload af dokumenter

Du skal være opmærksom på, at du fremover kan angive en dokumentkategori, når du uploader dokumenter i KP. Dette kan enten være ifm. en åben opgave eller når du uploader dokumenter fra sagsoverblikket. Dette erstatter den tidligere brug af type. Dette kan du læse mere om i afsnit 3.3.2.

3 Forretningsmæssige ændringer

Fodbevillinger følger pensionsvejledningens opdeling. Formålet med ændringen er, at vi går over til, at fodbevillinger følger pensionsvejledningens opdeling ift. varighed, som er uddybet i afsnit 3.1.1. Der er derfor i denne release foretaget centrale ændringer i processen "Opret bevilling" ift. hvordan den fungerer ved bevilling af udvidet helbredstillæg til fodbehandling. Det indebærer introduktionen af et nyt trin "Angiv faglig vurdering", hvor du skal tage stilling til en ny værdi kaldet *behandlingsvarighed*, samt om fodplejetillægget skal bevilges med et begrænset eller ubegrænset antal behandlinger. I den forbindelse er der også foretaget ændringer i *opsummeringstrinnet*, samt fanerne *sagsinfo* og *sagsgrundlag*. Ændringen giver derudover nogle afledte ændringer til processerne "Ret bevilling" og "Tilføj ydelse til bevilling".

Dette kan du læse nærmere om i de følgende afsnit.

3.1.1 Introduktion af behandlingsvarighed på bevilling til fodbehandlinger

Fremover når du skal bevilge et udvidet helbredstillæg til fodbehandling, skal du tage stilling til bevillingens *behandlingsvarighed*. KP introducerer tre typer af behandlingsvarigheder, som du skal vælge imellem. Det drejer sig om følgende:

- Ikke afgrænset: bevilling til fodbehandlinger i en ubegrænset periode.
- Periode: bevilling til fodbehandlinger i en afgrænset periode.
- Enkeltstående: bevilling til én enkelt fodbehandling.

For at understøtte ændringerne ifm. bevilling af udvidet helbredstillæg til fodbehandling, introducerer KP et nyt trin "Angiv faglig vurdering" i processen "Opret bevilling" for denne sagstype. Trinnet er placeret efter trinnet "Træf afgørelse i sag", og vil kun blive vist, hvis borger er berettiget. I dette trin skal du vælge mellem de tre typer af behandlingsvarighed, samt angive om bevillingen dækker et begrænset eller ubegrænset antal fodbehandlinger. Herunder kan du se, hvordan trinnet ser ud.

The screenshot shows a form titled "Angiv faglig vurdering" with the following fields and options:

- Behandlingsvarighed & behandlinger**
 - Behandlingsvarighed:** Er der tale om en uafgrænset, enkeltstående, eller en periodeafgrænset ydelse?
 - Ikke afgrænset
 - Periode
 - Enkeltstående
 - Behandlinger:** Er der tale om et maks - eller ubegrænset antal behandlinger pr. år?
 - Antal
 - Ubegrænset
 - Antal behandlinger pr. år*:** Input field containing the number 7.
- Bevillingsperiode**
 - Bevilling startdato*:** 01-08-2024
 - Bevilling slutdato:** (Empty field)
- Footer:**
 - Dine indtastninger er senest gemt kl. 14:50 den 02-07-2024
 - Buttons: Send brev, Udskyd behandling, Afbryd, Fortsæt

Hvis du vælger behandlingsvarigheden "Ikke afgrænset", og du angiver et begrænset antal fodbehandlinger, **skal du være opmærksom på**, at du angiver antal årlige behandlinger. Hvis du vælger behandlingsvarigheden "Periode", og du angiver et begrænset antal fodbehandlinger, **skal du være opmærksom på**, at du angiver behandlinger i hele perioden. Det gælder også, hvis perioden dækker flere kalenderår.

Du skal være opmærksom på, at det kun er bevillinger med behandlingsvarigheden "Ikke afgrænset", der bliver automatisk revurderet ved årsskiftet.

Du skal være opmærksom på, at der ifm. releasen, er blevet sat behandlingsvarighed på eksisterende fodbehandlingssager med udgangspunkt i deres bevillingsperiode. Dette har konsekvenser for, hvilke sager der vil blive samlet op ved den årlige revurdering, idet det ikke er sikkert, at alle de sager, som blev revurderet med den gamle logik, også vil blive revurderet i den nye logik. Som tidligere nævnt, er det kun sager med behandlingsvarighed "ikke afgrænset", der bliver revurderet ved årsskiftet. Alle eksisterende sager, der har en "Gyldig til" d. 31/12-9999, bliver konverteret til sager med behandlingsvarigheden "Ikke afgrænset".

3.1.2 Ændringer i "Opsummeringstrinnet"

Ifm. med ændringerne i processen for bevilling af fodbehandlinger, er opsummeringstrinnet udvidet med information om de valg du foretager undervejs. Der er tilføjet en tabel med "Antal behandlinger og behandlingvarighed", så du fremover i opsummeringstrinnet kan se, hvor mange behandlinger, der er brugt, det maksimale antal behandlinger, samt typen af behandlingsvarighed. Hvis du har valgt at bevilge et ubegrænset antal behandlinger, vil der stå

"Ubegrænset" under "Maks antal behandlinger på sagen" fremfor et antal. Se et eksempel på opsummeringstrinnet herunder.

Start	Slut	Titel	Type	Borger (CPR-nummer)	Status
01-08-2024	-	Udvidet helbredstillæg - fodbehandling	Udvidet helbredstillæg til fodbehandling	Christian Munch Larsen (210147-3459)	Bevilget

Antal behandlinger brugt	Maks. antal behandlinger under sagen	Behandlingsvarighed
-	7	Ikke afgrænset

3.1.3 Ændringer i "Tilføj ydelse til bevilling" for fodbehandlinger

Ændringen vedrørende antallet af behandlinger er også implementeret i processen "Tilføj ydelse til bevilling". Her er der ændret på, hvornår du kan indtaste et antal behandlinger. Der er derudover også lavet ændringer i, hvornår du kan vælge bestemte udbetalingstyper og frekvenser, hvilket du kan læse mere om i afsnit 4.23 "Tilføj ydelse til bevilling" i brugervejledningen, som opdateres ifm. releasedagen. Du finder vejledningen [her](#).

Du skal være opmærksom på, at hvis du tilføjer et antal behandlinger til en ydelse med månedlig udbetaling, vil det altid angive antal behandlinger i hele ydelsens periode. Det vil aldrig angive et månedligt antal behandlinger.

Du skal være opmærksom på, at når du tidligere brugte handlingen "Tilføj ydelse til bevilling", og tilføjede den sidste behandling til en bevilling, lukkede processen sagen. Fremadrettet vil "Tilføj ydelse til bevilling" ikke lukke fodbehandlingssager bl.a. for at kunne foretage den årlige revurdering på åbne sager.

3.1.4 Ændringer i opgaven "Ret bevilling" for fodbehandlinger

Der sker også en mindre ændring til opgaven "Ret bevilling" for sager af typen udvidet helbredstillæg til fodbehandling. I tabellen "Sagsoplysninger" har du tidligere kun kunne se antal bevilgede behandlinger for sager med et maksimalt antal behandlinger. Da der nu kan bevilges et ubegrænset antal behandlinger, kan du nu også se denne mulighed for sager med et ubegrænset antal behandlinger. For sager med et ubegrænset antal behandlinger, vil der under feltet "Antal bevilgede behandlinger" stå "Ubegrænset", og dette kan ikke rettes.

Feltet "Antal bevilgede behandlinger" er dynamisk, hvilket betyder, at teksten ændrer sig afhængig af bevillingens behandlingsvarighed. Hvis behandlingsvarigheden er af typen "Ikke afgrænset", er der tale om årlige behandlinger, hvorfor du vil se teksten "Antal bevilgede behandlinger per år". Hvis behandlingsvarigheden er af typen "Periode", er der tale om behandlinger for hele perioden, hvorfor du vil se teksten "Antal bevilgede behandlinger i perioden".

Du skal være opmærksom på, at det ikke er muligt at rette i typen (ikke afgrænset, periode, enkeltstående) af behandlingsvarighed.

Du skal være opmærksom på, at du kun kan rette i antallet af behandlinger, hvis der er bevilget et maksimalt antal behandlinger. Du kan altså ikke rette i antallet, hvis der tidsmæssigt kun er bevilget en "enkeltstående" behandling, eller hvis der for en periode eller periodemæssigt "ikke afgrænset" er bevilget et "ubegrænset" antal behandlinger.

Nedenfor kan du se et eksempel på trinnet "Ret bevilling".

— Ret bevilling

Vælg sag

Sag* X

Sagsoplysninger

Felt	Nuværende værdi	Ny værdi
Titel	Udvidet helbredstillæg - fodbehandling	Udvidet helbredstillæg - fodbehandling
Sag start	02-07-2024	02-07-2024
Sag slut		
Ansøgningsdato	30-04-2024	30-04-2024
Administrativ enhed	Borger- og Socialservice	Borger- og Socialservice
Antal bevilgede behandlinger	7	5

Bevillingsperiode

Felt	Nuværende værdi	Ny værdi
Bevilling start	02-07-2024	01-08-2024
Bevilling slut		

Der bliver ligeledes ændret i tabellen "Antal brugte behandlinger på ydelser". Her bliver det muligt at se ydelsens frekvens, da tabellen efter ændringen både kan indeholde enkeltstående og månedlige ydelser.

3.1.5 Ændringer til sagsinfo og sagsgrundlag

Ifm. med ændringen, vil du fremover kunne se bevillingens behandlingsvarighed under fanerne "Sagsinfo" og "Sagsgrundlag" på sagsoverblikket. Under sagsgrundlaget er tilføjet et felt "Ubegrænset", hvor du kan se om bevillingen har et begrænset eller ubegrænset antal fodbehandlinger. På sagsinfo, vil du ligeledes kunne se om der er et ubegrænset antal behandlinger. I et sådan tilfælde, vil der stå "Ubegrænset" under antal behandlinger.

3.1.6 Genstart af aktive opgaver ifm. ibrugtagning

Da selve opgaven "Opret bevilling" bliver rettet ifm. release 5.2 vil opgaver, som er oprettet men ikke afsluttet d.12.september kl.16 skulle genstartes. Konkret vil det være opgaver som står i trinnene "Tilføj ydelse til bevilling", "Beløbsgodkendelse" eller "Opsummering".

Disse opgaver vil se udforandrede ud, når man åbner dem efter releasen, men når man færdiggør dem, vil opgaven automatisk springe tilbage til det nye trin "Angiv faglig vurdering", så det sikres, at bevillingen får påført de nye oplysninger om varighed og antal. Derpå skal opgaven færdiggøres igen og bevillingsbrevet evt. gendannes. Det forventes at berøre ganske få sager.

3.2 Opdateret bevillingsbrev for udvidet helbredstillæg

Grundet ændringerne ifm. bevilling af udvidet helbredstillæg til fodbehandling, kommer KP til at indeholde en ny brevskebelon "Bevilling af udvidet helbredstillæg til fodbehandling", som fremover vil være valgt automatisk, når du bevilger udvidet helbredstillæg til fodbehandlinger. Det betyder, at oplysninger/tekst om fodbehandling bliver fjernet fra den skabelon til bevillingsbrevet for udvidet helbredstillæg, som systemet hidtil har tilbudt.

Den nye brevskabelon er tilpasset de nye behandlingsvarigheder, samt valget af, om der er et begrænset eller ubegrænset antal behandlinger. Der tilføjes desuden oplysninger fra UDK om formue og tillægsprocent.

3.3 Introduktion af kategori på dokumenter

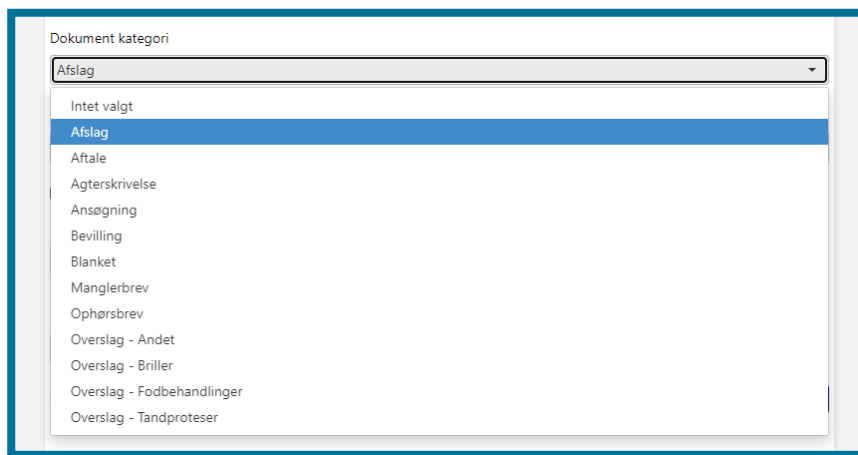
I denne release introducerer KP muligheden for at opmærke et dokument med en kategori. I det følgende afsnit kan du læse mere om dokumentkategorier, og hvordan de bruges i KP. Dokumentkategori er en ny værdi, der frit kan anvendes til opmærkning af dokumenter. Det overlapper med værdien Dokumenttype, som tidligere blev anvendt og skal anvendes på samme måde. Med dokumentkategori bliver det muligt at overføre relevant dokumentation ved den årlige revurdering.

3.3.1 Ny attribut i systemparameteren "Brevskabeloner"

KP introducerer attributten "Dokumentkategori" i systemadministrationen under fanen "Brevskabeloner".

Dokumentkategorien beskriver det forretnings-specifikke indhold af et dokument fx om det er vedr. en ansøgning, en bevilling, en faktura mv..

Når du opretter eller redigerer i en brevskabelon i systemadministrationen, kan du altså fremover sætte en kategori på. Hver gang systemet fremadrettet danner et brev med udgangspunkt i den pågældende skabelon, vil brevet få den kategori, som du har sat på brevskabelonen. Dokumentkategorien vælger du via en ny dropdown-menu, der indeholder de mulige kategorier. Se et eksempel på dropdown-menuen i systemadministrationen herunder.



Du skal være opmærksom på, at der ifm. releasen allerede er tilføjet en relevant kategori til alle standardbreve, hvilket du kan se i systemadministrationen.

3.3.2 Valg af "Dokumentkategori" i forbindelse med upload af dokumenter

Du har fremover mulighed for at angive en dokumentkategori i stedet for type, når du uploader dokumenter i KP. Dette gælder både ifm. med en åben opgave, eller når du uploader dokumenter fra sagsoverblikket. Tildelingen af en dokumentkategori, skal understøtte systemet i at finde relevante dokumenter, der skal tilknyttes en ny sag ifm. den årlige revurdering af sagstyperne "Udvidet helbredstillæg – fodbehandlinger" og "Helbredstillægskort".

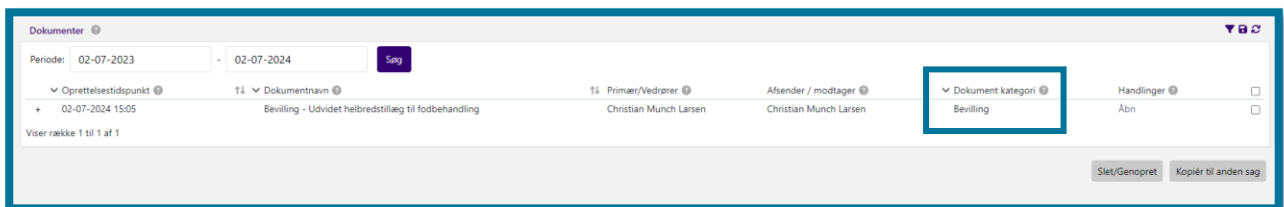
Du skal være opmærksom på at hvis du vil uploade dokumenter og ikke giver det en relevant kategori, vil det aldrig blive tilknyttet den nye sag ifm. den årlige revurdering. Ifm. indgående dokumenter udleder systemet selv en meningsfuld kategori når det er muligt f.eks. hvis der kommer en ansøgning fra en selvbetjeningsløsning.

3.3.3 Visning af dokumentkategori i KP

Du kan se kategorien på et dokument flere steder i KP:

- I rapporten "Dokumenter". Rapporten indeholder fremover en ny kolonne "Kategori", der vil være forudvalgt, når du trækker rapporten. Her kan du også tilvælge at se den hidtil anvendte værdi "Dokumenttype".
- Under fanen "Journalnotater og dokumenter". Feltet "Kategori" erstatter feltet "Type" i tabellen over dokumenter. Dokumenttypen vil fremover fremgå under den udvidede visning for detaljeret information, som du finder ved at folde dokumentelement ud.

Herunder kan du se et eksempel på visningen af dokumentkategori i fanen "Journalnotater og dokumenter".



3.4 Revurdering af fodbevillinger ved årsskifte

Ved årsskiftet udfører KP en automatisk revurdering af bevillinger af sagstypen *udvidet helbredstillæg – fodbehandlinger*, som har behandlingsvarighed af typen "Ikke afgrænset". Fremover standses den eksisterende sag ved årsskiftet, og der oprettes en ny sag pr. 1/1, såfremt borger fortsat er berettiget. Sagstitlen på den nye sag bliver 'Fodbehandling for {årstal for bevillingen}'. Den nye sag bliver oprettet med samme behandlingsvarighed som den gamle sag, og de samme valg vedrørende antal bevilgede behandlinger.

Eksempel

Borger har en aktiv bevilling på udvidet helbredstillæg til fodbehandling i 2023 med behandlingsvarighed "Ikke afgrænset". Der er bevilget 8 årlige behandlinger. Ved årsskiftet vurderes det, at borger fortsat er berettiget. KP opretter en ny sag med titlen 'Fodbehandling for 2024', og lukker den eksisterende sag pr. 31/12-2023. Den nye sag oprettes med 8 bevilgede behandlinger og 0 brugte behandlinger i 2024.

Du skal være opmærksom på, at borger ikke får et nyt bevillingsbrev, idet den årlige revurdering ikke laver nogle ændringer ift. den oprindelige bevillingsperiode.

3.4.1 Tilknytning af dokumenter og ydelser fra gammel sag

For at sikre kontinuitet mellem den nye og den gamle sag, bliver en række dokumenter på den gamle sag, tilknyttet den nye sag. Følgende dokumenter bliver tilknyttet den nye sag; ansøgnings- og overslagsdokumenter, samt det seneste bevillingsbrev, der er sendt til borger. **Du skal være opmærksom på**, at KP ikke opretter en kopi af dokumenterne, men derimod relaterer dem til den nye sag. Det betyder, at hvis du sletter et dokument på en gammel sag, vil dokumentet blive slettet på alle sager, som dokumentet er relateret til.

Eventuelle ydelser, der vedrører det efterfølgende år, bliver ligeledes flyttet over på den nye sag. Hvis ydelsesperioden starter i det efterfølgende år, bliver den fjernet fra den gamle sag. Hvis det er en løbende ydelse, hvor perioden går henover årsskiftet, bliver ydelsen standset på den gamle sag pr. 31/12, og der oprettes en tilsvarende ydelse for den resterende del af perioden på den nye sag. Der går altså ingen udbetalinger tabt ifm. den årlige revurdering.

Der vil fremover også blive tilknyttet dokumenter for sagstypen *Helbredstillægskort* i den årlige revurdering. Her bliver ansøgningsdokumentet fra den gamle sag tilknyttet den nye sag, der oprettes, hvis borger fortsat er berettiget til helbredstillægskort ved årsskiftet.

Du skal være opmærksom på at hvis du vil uploade dokumenter og ikke giver det en relevant kategori, vil det aldrig blive tilknyttet den nye sag ifm. den årlige revurdering. Det vil derfor være nødvendigt at uploade dokumentet igen og angive den korrekte kategori eller manuelt at knytte dokumentet til den nye sag.

4 Vedligeholdelse af snitflader

For at KP kan anvende en service på Serviceplatformen, har leverandøren af KP, Netcompany, og I indgået en serviceaftale, der giver systemet lov til at tilgå og arbejde med jeres data. Imidlertid er der kommet nye versioner af nogle af de services, som KP anvender. Det drejer sig om snitfladerne Sags- og dokumentindeks (SF1470) og Ydelsesindeks (SF1490), også kaldet SDY-indekset. SF1470 anvendes ifm., at KP skal sende oplysninger om sager og dokumenter til Sags- og Dokumentindekset. Du kan læse mere om snitfladen på [Digitaliseringskataloget](#). SF1490 anvendes ifm., at KP skal sende oplysninger om ydelser og udbetalinger til Ydelsesindekset. Du kan læse mere om snitfladen på [Digitaliseringskataloget](#).

I denne release, bliver snitfladerne SF1470 og SF1490 opdateret til de nye versioner. Det betyder, at KP fortsat kan sende oplysninger til SAPA. I den forbindelse, er der sendt en KLIK-opgave ud til kommunerne, hvor de nye versioner af serviceaftalerne skal godkendes. Opdateringen af snitfladerne medfører ingen ændringer for brugerfunktionaliteten i KP.